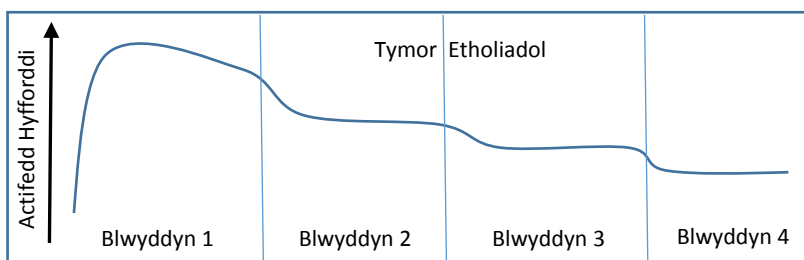


CYFARFOD	Pwyllgor Gwasanaethau Democrataidd
DYDDIAD	12 Chwefror 2019
TEITL YR ADRODDIAD	Darpariaeth Dysgu a Datblygu i Aelodau
PWRPAS	Rhoi trosolwg o'r ddarpariaeth Dysgu a Datblygu i Aelodau, gan amlygu llwyddiannau, sialensau a datblygiadau
ARGYMHELLIAD	Gwahoddir y Pwyllgor i ystyried: a) Camau i gyfarch y sialensau a nodwyd b) Cynnwys y Rhaglen Hyfforddiant i Aelodau ar gyfer 2019/20 ac awgrymu teitlau ychwanegol i'w cynnwys
AWDUR	Carey Cartwright : Rheolwr Dysgu a Datblygu'r Sefydliad

1. TROSOLWG

1.1 Gellir ystyried hyfforddiant Aelodau fel cylchred barhaus sy'n dilyn y tymor etholiadol. Mae cyfnod anwytho 'dwys' yn syth ar ôl pob etholiad, gyda actifedd hyfforddiant yn cyrraedd uchafbwynt yn ystod blwyddyn gyntaf y tymor etholiadol. Er mwyn arfogi a chefnogi Aelodau i gyflawni rôlau newydd a gweithredu'n effeithiol, mae'r rhaglen ddatblygol yn canolbwyntio ar feysydd *allweddol/craidd* yn gyntaf, gyda dwysedd y digwyddiadau yn cymedroli dros flynyddoedd dilynol, a ffocws yn symud tuag at deitlau mwy *hunan-ddatblygol* dros amser.



1.2 Cynigir rhaglen gynhwysfawr o hyfforddiant sy'n cynnwys hyfforddiant 'traddodiadol wyneb i wyneb' ac elfennau megis gweithdai, cymhelliant (*coaching*) ac e-ddysgu. Hefyd, darperir rhaglen ar gyfer datblygu'r Arweinyddiaeth sy'n cynnwys cyfleoedd i arweinwyr (a darpar arweinwyr) fanteisio ar raglenni Rhanbarthol a Chenedlaethol yn ogystal â gweithdai wedi eu teilwrio e.e. '*5 Behaviours of a Cohesive Team*' a gomisiynwyd ar gyfer y Cabinet.

Gan ein bod bellach bron i ddwy flynedd i mewn i'r tymor etholiadol, mae ffocws y rhaglen hyfforddiant yn newid o deitlau *allweddol/craidd* (sy'n cael eu hadnabod gan Swyddogion yn bennaf) i deitlau *datblygol* gyda chyfle i Aelodau ystyried eu hanghenion dysgu a datblygu personol eu hunain a chymryd cyfrifoldeb cynyddol dros gynnwys y rhaglen.

2. LLWYDDIANNAU

2.1 Rydym wedi derbyn adborth positif iawn yn dilyn sesiynau megis:

- “Wedi cael budd mawr allan o’r hyfforddiant *Cyflwyniadau Effeithiol*. Wedi dysgu sut i strwythuro cyflwyniad yn broffesiynol, rhywbeth all ddod yn ddefnyddiol iawn pan yn gorfod cyflwyno mewn Pwyllgor e.e., Pwyllgor Cynllunio. Gall yr hyfforddiant yma fod yn ddefnyddiol iawn i’r holl Aelodau. Roedd o’n wych ”
- “Hyfforddiant gwerthfawr iawn oedd *Delio gyda’r Wasg*. Does neb yn gwybod be all godi yn eu ward, ac felly, mae’r profiadau rwyf wedi’i cael ar y cwrs yma yn wych. Hyfforddiant sialensus dros ben ac wedi ennill sgiliau gwerthfawr.”

3. SIALENSAU

3.1 Presenoldeb

Mae niferoedd mynychu yn anghyson e.e. trefnwyd hyfforddiant “*Unconscious Bias*” ar gais Aelod, ond dim ond 2 Aelod fynychodd y sesiwn cyfan. Mae rhai Aelodau wedi awgrymu y dylai pob Aelod roi pwyslais ar ddatblygu eu hunain, a gwneud mwy o ymdrech i fynychu sesiynau sy’n cael eu trefnu ar eu cyfer.

3.2 Trefniadau

Ymdrechir i drefnu sesiynau hyfforddiant sy’n gyfleus i Aelodau fynychu, gan arbrofi gyda opsiynau megis:

- Cynnig dewis o leoliadau gwahanol, gyda rhai yng nghanolog yn y Sir e.e, Penrhyndeudraeth
- Cynnig amryw o ddyddiadau, drwy gynnal sesiynau i niferoedd llai (a rhai sesiynau unigol)
- Defnyddio technoleg i gynnig dulliau dysgu megis Webinarau a modiwlau e-ddysgu gyda mynediad o’r cartref
- Cynnal rhai sesiynau’n hwyrach (tu allan i oriau gwaith arferol)
 - Ond serch hynny, mae’r ymateb i rai teitlau wedi bod yn siomedig e.e. pan drefnwyd sesiwn *Rhiantu Corfforaethol* ar gyfer min nos yn Ionawr (cais penodol gan Aelodau), bu’n rhaid canslo’r sesiwn gan mai dim ond 5 a gofrestrodd i fynychu.

Gwahoddir y Pwyllgor i ystyried camau y gellid eu cymryd i gyfarch y sialensiau hyn.

4. RHAGLEN HYFFORDDIANT 2019/20

4.1 Mae’r rhaglen hyfforddiant ar gyfer 2019/20 yn parhau i esblygu. (Atodiad 1). Mae’r teitlau yn y rhaglen yn seiliedig ar:-

- Awgrymiadau gan Swyddogion ac Adranau am eu meysydd arbenigol
- Awgrymiadau gan Aelodau unigol

4.2 Fel y nodwyd eisoes, mae cyfle i Aelodau gymryd cyfrifoldeb dros eu dysgu eu hunain, ac adnabod meysydd ar gyfer datblygiad personol ynghyd â grŵpiau

- Cafwyd cais gan Aelod am hyfforddiant “Chapter 8” sy’n gymhwyster lle y gall Aelod hebrwng pobl / symud torfeydd mewn digwyddiadau cymunedol. Mae’r hyfforddiant yma’n berthnasol i rôl Aelodau a gwaith yn eu ward/cymunedau. Mae trefniadau mewn lle i Heddlu Gogledd Cymru gyflwyno sesiwn ar gyfer rheoli traffig mewn digwyddiadau.

Gwahoddir y Pwyllgor i ystyried y rhaglen bresennol a chynnig unrhyw deitlau yr hoffent eu cynnwys.

5. SGYRSIAU DATBLYGOL

5.1 Mae cyfle i Aelodau gael sgwrs ddatblygol gyfrinachol (un i un) gyda Swyddog o'r *Gwasanaeth Democratiaeth*, i adlewyrchu ar eu rôl, trafod cefnogaeth yn gyffredinol, ystyried unrhyw feysydd yr hoffent eu datblygu, ac efallai llunio *Rhaglen Ddatblygu Bersonol*. Gall hyn gynnwys amrediad o feysydd yn ogystal â dulliau/profiadau datblygol. Bydd Swyddog Datblygu Aelodau wedyn yn gweithio hefo unigolion (neu grwpiau) i drefnu cyfleoedd datblygol perthnasol.

6. MENTORA

6.1 Mae 12 Aelod bellach wedi eu hyfforddi i fod yn Fentoriaid. 'Rydym wedi hysbysu Aelodau eraill o hyn, a'u gwahodd i wneud cais am Fentor os ydynt yn dymuno.

7. COFNODI DYSGU AC ADRODDIADAU

7.1 Mae modiwl (MoDS) wedi ei greu fel rhan o'r system hunanwasanaeth ble y gall Aelodau edrych eu rhaglen ddatblygu a'u cofnod hyfforddiant (sef y dysgu maent wedi ei fynychu). Bydd hefyd yn adnodd gweinyddol ardderchog, gydag opsiynau ar gyfer creu amrediad ehangach o adroddiadau.

8. PERFFORMIAD Y GWASANAETH DYSGU A DATBLYGU'R SEFYDLIAD

8.1 Er mwyn asesu effaith y dysgu, gofynnwyd i Aelodau ymateb i'r cwestiwn "*Ydi'r ddarpariaeth yn eich helpu chi fel Aelod i gyflawni eich rôl yn effeithiol, er mwyn gallu rhoi gwasanaeth gwell i bobl Gwynedd?*" Derbyniwyd adborth positif iawn, gydag amrediad o sylwadau cadarnhaol ac awgrymiadau defnyddiol. Ond gan mai'r un Aelodau sy'n tueddu i fynychu hyfforddiant yn rheolaidd a rhoi adborth, rydym wedi adolygu'r dull o gasglu adborth:

- Cysylltu (galwad ffôn) gydag Aelodau sydd ddim yn mynychu hyfforddiant yn aml, i ofyn beth sy'n bwysig iddynt. Gweler sampl o ymatebion diweddar yn Atodiad 2.
Bydd y tîm *Dysgu a Datblygu'r Sefydliad* yn ystyried camau priodol i gyfarch y sylwadau.
- Gweithio hefo'r Tîm Democratiaeth i greu un holiadur i gasglu adborth am y 'pecyn cefnogaeth' yn ei gyfanrwydd.

ATODIAD 1



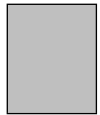
RHAGLEN DATBLYGU AELODAU ETHOLEDIG ELECTED MEMBERS' DEVELOPMENT PROGRAMME

2019/20



Dyddiad ac amser / <i>Date and time</i>		Digwyddiad / <i>Event</i>	Lleoliad / <i>Location</i>	Arweinwyr / <i>Leaders</i>
			Lleoliad / <i>Location</i>	Arweinwyr / <i>Leaders</i>
Mai 15 May	(10:00 – 12:30) (pm)	Arwain yn Ddiogel Safe Leadership (I unrhyw un sydd heb fynychu for those who haven't attended)	Siambr HYWEL DDA Chamber, Caernarfon	Catrin Love (Rheolwr (Gwasanaethau Ymgynghorol Iechyd, Diogelwch a Llesiant Health, Safety and Well-being Advisory Services Manager)
Mai 17 May	(10:00 – 13:00)	Gofalu am ein Hamgylchedd Caring for our Environment (I unrhyw un sydd heb fynychu For those who haven't attended)	Ystafell PRYSOR Room, Penrhyndeudraeth	Dafydd Meurig + Angela Russell
Mehefin 26 June	(am) (pm)			
Medi 18 September	(am) (pm)			

Tachwedd 27 November (am) (pm)			
Ionawr 8 January (am) (pm)			
Chwefror 12 February (am) (pm)			
Mawrth 18 March (am) (pm)			



Dyddiadau ychwanegol yn y Calendr / Additional dates in the Calendar

ATODIAD 2

Dyma esiamplau o sylwadau diweddar gan Aelodau:-

- *“Dwi ond yn mynychu teitlau sydd o ddiddordeb imi”*
- *“Mae gormod o hyfforddiant”*
- *“Wrth gwrs rwy’n mynd i’r hyfforddiant Cynllunio oherwydd mae'r rheini yn orfodol ac mae gennyf ddiddordeb yn y pwnc gan fy mod yn Aelod ar y Pwyllgor”*
- *“Dwi yn meddwl bod rhai eraill yn bwysig, Gofal Plant/Henoed etc., fodd bynnag, mae gennyf gysylltiadau sy’n arbenigo yn llawer iawn o feysydd - a dwi’n cael unrhyw wybodaeth dwi angen trwy’r ffynonellau hynny”*
- *“Rhwng gweithio o ddydd i ddydd a’r holl Bwyllgorau, dwi’n gorfod blaenoriaethu pethau”*
- *“Mae’n well weithiau, cael rhai Aelodau sy’n arbenigo mewn rhai meysydd, yn lle bod Aelodau yn trio cael gwybodaeth am bob dim”*
- *“Mae’r teitlau rydych yn eu cynnig yn cyfro bob dim rydym ei angen fel Aelodau a gallaf ond canmol hynny”*
- *“Rhwystr mawr sydd gen i yw fy mod yn gorfod cymryd ‘gwylliau di dâl’ ar gyfer Pwyllgorau a hyfforddiant sy’n disgyn ar fy amser gwaith, ac felly gall mynychu digwyddiadau fod yn gostus imi. Ar ben hyn, mae hi’n anodd iawn cael amser i ffwrdd. Bydda’i digwyddiadau hwyrach yn y p’nawniau yn gweithio’n olew imi.”*
- *“Os yw Aelodau methu mynychu digwyddiadau, eu bod yn cael copi o’r deunyddiau ar e-bost ar ôl y digwyddiad, fel bod nhw’n medru gweld y cyflwyniad.”*
- *“unrhyw faes dwi’n angen help efo, dwi’n medru cael y wybodaeth dros y ffôn/e-bost/y wê a dwi ddim yn teimlo bod angen Rheolwyr/swyddogion i roi gwybodaeth imi.”*
- *“Yn fy oed i, dwni ddim faint mwy o ‘ddatblygu’ sydd angen imi wneud felly dwi ddim yn credu ei fod o’n bwysig imi erbyn hyn.”*